

АДМІНІСТРАТИВНІ ПРОЦЕДУРИ ЮРИДИЧНОГО СУПРОВОДЖЕННЯ СТАТУТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Таїсія Миколаївна МЕЛЬНИК,

*аспірантка Харківського національного
університету внутрішніх справ
<https://orcid.org/0009-0006-8890-4646>*

У сучасному світі адміністративні процедури активно автоматизуються за допомогою програмного забезпечення та інших технологій, що спрощує їхнє виконання та зменшує ймовірність помилок. Вони є важливим інструментом в управлінні та виконанні цілої низки завдань у різних сферах діяльності, допомагаючи забезпечити структурованість, ефективність та надійність у виконанні різних процесів і дій.

Загальна мета будь-якої процедури – забезпечити структурований підхід до вирішення завдань або досягнення цілей, що дозволяє уникнути помилок, забезпечити консистентність та ефективність у виконанні завдань. Існують різні методики для створення та вдосконалення процедур, такі як «Lean», «Six Sigma» та інші, які спрямовані на оптимізацію процесів та забезпечення їх високої якості.

Процедури можуть бути різними за складністю та обсягом: від простих кроків для виконання конкретного завдання до складних систематизованих процесів з численними кроками та взаємодією між учасниками. Вони допомагають забезпечити стабільність, надійність та регулярність у виконанні різних видів діяльності [1, с. 82].

Наприклад, у наукових дослідженнях процедури можуть включати етапи збору даних, їх аналізу, формулювання гіпотез, проведення експериментів та інші дії, необхідні для отримання результатів дослідження. У медицині процедури можуть визначати послідовність дій для діагностики та лікування певних захворювань. У правовій сфері процедури можуть включати правила, яких необхідно дотримуватися під час судових процесів, проведення досудового розслідування, здійснення юридично значущих дій тощо.

У контексті специфіки вітчизняної системи адміністративного права ми погоджуємося із визначенням І.

Бойко про те, що адміністративна процедура – це систематизований набір дій та правил, які встановлені в законодавстві з метою регулювання взаємовідносин між державними органами та особами, що звертаються до них з питаннями адміністративного характеру [2, с. 51].

Це процес оформлення, розгляду та вирішення різноманітних адміністративних питань, включаючи звернення громадян, реєстрацію документів, видачу дозволів та ліцензій, прийняття рішень щодо адміністративних порушень та інші подібні процеси.

Адміністративна процедура включає в себе різноманітні етапи, починаючи від подання звернень, запитів чи заяв, їх розгляду до прийняття відповідного рішення. У багатьох випадках адміністративна процедура також передбачає надання спеціальних ліцензій, дозволів чи інших документів, необхідних для здійснення певної діяльності.

Адміністративна процедура юридичного супроводження статутної діяльності закладів вищої освіти – це система правових та організаційних заходів, спрямованих на забезпечення законності, ефективності та відповідності діяльності закладів вищої освіти їхньому статуту та вимогам чинного законодавства. Ця процедура включає в себе ряд дій, які здійснюються адміністративними органами, юридичними консультантами та іншими зацікавленими сторонами з метою поступового формування правової культури та її практичної реалізації. [3, с. 71].

По-перше, до таких дій входить аналіз та підготовка статутних документів закладу з метою їхньої відповідності чинному законодавству та внутрішнім положенням закладу. Це включає у себе перевірку правомірності установчих актів, політик і процедур, що регулюють діяльність закладу вищої освіти.

По-друге, адміністративна процедура включає надання консультацій та правової допомоги з питань статутної діяльності. Це може охоплювати поради щодо управління персоналом, розподілу коштів, виконання нормативних вимог тощо.

По-третє, проведення правового аудиту дозволяє виявити порушення законодавства та розробити стратегії їх усунення. Це може включати в себе перевірку дотримання положень

вітчизняного законодавства у сфері набору студентів, фінансового управління, забезпечення якості освіти тощо.

По-четверте, фахівці з юридичного супроводження можуть представляти інтереси закладу вищої освіти перед адміністративними органами та судами в разі виникнення спорів або конфліктних ситуацій.

Крім того, юридичне супроводження також передбачає моніторинг змін у законодавстві та розроблення стратегій адаптації до нових правових норм з метою забезпечення постійної відповідності діяльності закладу вищої освіти законодавчим вимогам [4, с. 490].

Отже, адміністративна процедура юридичного супроводження статутної діяльності закладів вищої освіти є важливим інструментом для забезпечення ефективного управління та відповідності закладів вищої освіти вимогам законодавства. Отже, адміністративні процедури юридичного супроводження статутної діяльності закладів вищої освіти охоплюють різноманітні аспекти: від юридичного консультування та контролю за дотриманням правових норм до розвитку правової культури та вирішення конфліктів. Цей підхід сприяє підвищенню якості управління та забезпеченню стабільності та розвитку вищої освіти. Важливо зазначити, що адміністративна процедура юридичного супроводження статутної діяльності закладів вищої освіти є не лише інструментом вирішення поточних юридичних питань, але й ключовим чинником забезпечення відповідальності та високих стандартів управління в освітній сфері. Ця процедура сприяє формуванню правової культури серед учасників освітнього процесу, сприяє глибокому усвідомленню їхніх прав та обов'язків.

Список використаних джерел:

1. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямулич, О. В. Потьомкіна, О. В. Серєда. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2018. 404 с.
2. Адміністративна процедура : конспект лекцій / І. В. Бойко, О. Т. Зима, О. М. Соловійова ; за заг. ред. І. В. Бойко. Харків : Право, 2017. 132 с.
3. Tanzini L. Legal culture in late medieval Italian society: texts, contexts, issues. *Reti Medievali Rivista*. 2021. № 22 (2). pp. 71-80.
4. Інтеграція в європейський освітній простір: здобутки, проблеми, перспективи: Монографія / За заг. ред. Ф.Г. Ващука. Ужгород: ЗакДУ, 2021. 560 с.